

# Verifica degli acquisti

## Ufficio federale di statistica

### L'essenziale in breve

---

Il Controllo federale delle finanze (CDF) ha eseguito presso l'Ufficio federale di statistica (UST) una verifica degli acquisti, prestando particolare attenzione all'analisi del fabbisogno e dei benefici e alle aggiudicazioni mediante trattativa privata. Inoltre, è stata valutata l'organizzazione di base degli acquisti. Nel 2018 l'UST disponeva di oltre 126 contratti esterni alla Confederazione con un importo massimo dei costi pari a 43,8 milioni di franchi e un volume di ordinazioni di 9,9 milioni. Gran parte di questo volume è generato dall'acquisto di statistiche, perizie e rilevamenti.

Al momento della verifica l'UST stava pianificando dei miglioramenti nel settore degli acquisti. Punti importanti erano già stati attuati. Tuttavia, il CDF raccomanda ulteriori modifiche (comporre il team di valutazione in modo chiaro, esigere la dichiarazione di imparzialità, eseguire una pianificazione unificata degli acquisti, evitare le interruzioni dei processi digitali, formare i collaboratori).

#### **Difetti parziali nella documentazione relativa agli acquisti**

Il CDF ha verificato un campione di 32 contratti di 15 fornitori. Il volume (IVA inclusa) dei contratti esaminati ammontava a circa 10,5 milioni di franchi<sup>1</sup>. L'attenzione è stata posta sulle aggiudicazioni mediante trattativa privata. Le condizioni per aggiudicare le commesse, conformemente al diritto in materia di acquisti pubblici, mediante trattativa privata erano soddisfatte nella maggior parte dei contratti visionati. L'UST non ha sfruttato il potenziale di concentrazione nel caso di quattro fornitori (15 contratti). Per due di questi quattro fornitori (10 contratti) l'UST ha già identificato e risolto il problema. Per più di un terzo degli acquisti esaminati non è stata effettuata l'analisi del fabbisogno.

In una delle quattro procedure mediante invito<sup>2</sup> la composizione del team di valutazione è risultata critica: uno dei membri era impiegato presso il fornitore a cui è stata aggiudicata la commessa. Anche se la sua valutazione non è stata accettata, in questo contesto l'imparzialità della decisione rimane discutibile.

Inoltre, in tutti gli acquisti verificati mancava la dichiarazione di imparzialità. In futuro il CDF raccomanda all'UST di prestare attenzione alla composizione del team di valutazione e di esigere la dichiarazione di imparzialità da tutti coloro che sono coinvolti nella preparazione della documentazione dei bandi e nella valutazione.

#### **Potenziale di ottimizzazione nell'armonizzazione della preventivazione e della pianificazione degli acquisti**

In un altro campione, il CDF ha constatato che vi sono le basi legali e/o che le analisi del

---

<sup>1</sup> Campione 2: campione di 32 contratti selezionati in base al rischio, 14 dei quali decorrono dal 2011 al 2018 e 18 dal 2015 al 2018, oltre a 28 aggiudicazioni mediante trattativa privata e quattro procedure mediante invito.

<sup>2</sup> Questo caso concerne l'Osservatorio svizzero della salute (Obsan). A livello organizzativo l'Obsan sottostà all'UST, tuttavia ha una propria personalità giuridica.

fabbisogno osservate sono plausibili.<sup>3</sup> Secondo le istruzioni sugli acquisti pubblici presso il Dipartimento federale dell'interno, per ogni acquisto di oltre 5000 franchi (IVA inclusa) deve essere redatto un capitolato d'oneri e una descrizione della prestazione nonché, di conseguenza, un'analisi del fabbisogno.

La pianificazione del fabbisogno o degli affari in corso avviene parallelamente alla preventivazione dell'UST. Il CDF raccomanda all'UST di verificare se lo strumento PCR (pianificazione controllo reporting) può essere utilizzato per entrambe le operazioni al fine di garantire una pianificazione armonizzata.

L'UST garantisce la qualità e l'utilità delle sue statistiche adattandole alle necessità degli utenti. Il CDF valuta positivamente il rapporto tra le prestazioni fornite e i bisogni degli utenti. La verifica quantitativa dell'utilizzo avviene solo parzialmente e a tal fine è necessario considerare che certe informazioni statistiche sono utili unicamente per alcuni utenti importanti. Un controllo basato esclusivamente sul numero di clic può dare pertanto un'indicazione rilevante solo riguardo all'utilità delle statistiche.

### **Interruzione del processo d'acquisto digitale**

Poco prima della verifica del CDF, l'UST ha rivisto i propri processi d'acquisto e ha redatto il relativo manuale. Quest'ultimo è strutturato e descrive il processo passo per passo, in modo coerente. Tuttavia manca la ripartizione di tutti i ruoli degli attori (matrice RACI<sup>4</sup>) nelle singole tappe del processo. La ripartizione deve essere completata affinché le mansioni legate a ciascun ruolo siano definite in modo chiaro.

L'UST utilizza il sistema di gestione elettronica degli affari GEVER, che consente di gestire i processi lavorativi in modo omogeneo e automatizzato. Questa omogeneità non è ancora applicata ai processi d'acquisto. Al momento il sistema serve solo ad archiviare elettronicamente i dati. Così i documenti che necessitano delle firme (ad es. analisi del fabbisogno) vengono stampati, firmati e poi di nuovo scannerizzati, quando si potrebbero utilizzare le firme elettroniche giuridicamente valide. In futuro, il CDF raccomanda all'UST di eseguire i propri acquisti interamente tramite GEVER, ridurre il più possibile le interruzioni dei processi d'acquisto digitali e aumentarne l'efficienza.

### **Offerta irregolare di formazioni interne relative agli acquisti pubblici per i propri collaboratori**

Presso l'UST gli acquisti sono gestiti dai capiprogetto. Questi ultimi nonché i capidivisione e i capisezione assumono un ruolo importante in questo processo; tuttavia, non vengono formati con regolarità. Il CDF raccomanda all'UST di organizzare regolarmente delle formazioni inerenti al settore degli acquisti pubblici affinché la comprensione delle procedure, della documentazione e dei rinnovi da parte delle figure menzionate venga migliorata.

Il CDF ritiene giustificata la necessità del reclutamento attualmente pianificato di un nuovo collaboratore nel servizio Acquisti.

**Testo originale in tedesco**

---

<sup>3</sup> Campione 1: include gli acquisti del 2018 con un volume superiore a 1 milione di franchi. Inoltre, sono stati selezionati in base ai rischi altri cinque affari il cui volume è inferiore a 1 milione di franchi. Il volume complessivo (IVA inclusa) dei contratti esaminati ammonta a circa 50,7 milioni di franchi.

<sup>4</sup> Chi esegue? (R = *responsible*); Chi decide? (A = *accountable*); Chi deve essere coinvolto? (C = *consulted*); Chi dev'essere informato? (I = *informed*)